

Algemene leveringsvoorwaarden van Stichting Waal Kliniek

Algemene leveringsvoorwaarden van Stichting Waal Kliniek, Haarweg 26 te Wageningen, hierna te noemen Waal Kliniek, en de daaraan verbonden al dan niet vrij gevestigde medici.

Stichting Waal Kliniek

KvK nr 78509467

Postadres: Haarweg 26, 6709 PK Wageningen

088 – 26 26 800 | receptie@waalkliniek.nl | www.waalkliniek.nl

Deze algemene leveringsvoorwaarden zijn beschikbaar via de website van Waal Kliniek. Op verzoek van cliënt zijn de algemene leveringsvoorwaarden te allen tijde verkrijgbaar en worden zij desgewenst kosteloos aan hem toegezonden.

1. Algemeen

De Stichting Waal Kliniek heeft onder meer als doel het uitvoeren van poliklinische chirurgische behandelingen en andere medisch specialistische behandelingen, in het bijzonder behandelingen op het gebied van flebologie, proctologie en dermatologie.

2. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Behandeling	Alle behandelingen als vermeld in artikel 1 die door Waal Kliniek worden uitgevoerd, ook omvattend de bijhorende consults.
Cliënt	De natuurlijke persoon, of diens wettelijk vertegenwoordiger, die aan Waal Kliniek de opdracht heeft gegeven tot het verrichten van handelingen als vermeld in artikel 1 ten behoeve van zichzelf. Dit betreft handelingen waarvoor diens (zorg)verzekeraar dekking of vergoeding biedt, handelingen waarvoor diens (zorg)verzekeraar geen dekking of vergoeding biedt en handelingen waarvoor die geen verzekering heeft afgesloten.
De behandelovereenkomst	De overeenkomst waarbij Waal Kliniek zich verbindt tot het verrichten van handelingen als vermeld in artikel 1, rechtstreeks betrekking hebbende op Cliënt, overeenkomstig het bepaalde in artikel 7:446 van het Burgerlijk Wetboek

3. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn onvoorwaardelijk van toepassing op alle behandelovereenkomsten tussen Cliënt en Waal Kliniek, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Als enige bepaling in deze algemene voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, dan laat dat de andere bepalingen in stand.
3. Waal Kliniek heeft het recht deze algemene leveringsvoorwaarden te wijzigen.

4. Resultaten behandeling

1. Alle geneeskundige en/of medische behandelingen betreffen een inspanningsverbintenis en geen resultaatverbintenis. Er kan derhalve geen garantie worden gegeven op een resultaat. Er kunnen ook altijd complicaties optreden.
2. Soms is het noodzakelijk om een aanvullende behandeling uit te voeren voor het verkrijgen van een goed eindresultaat. Deze aanvullende behandeling brengt extra kosten voor Cliënt met zich mee.

5. Uitvoering behandelovereenkomst

1. Wanneer de cliënt mondeling of schriftelijk een behandeling toezegt geldt deze communicatie als een bindende overeenkomst om de behandeling te ondergaan en treden de annuleringsvoorwaarden in werking (Artikel 7).
2. De Informed Consent dient door Cliënt getekend te zijn en geretourneerd aan Waal Kliniek voorafgaand aan de behandeling. Ondertekenen van de Informed Consent kan op papier of digitaal via de cliëntportaal van Waal Kliniek door akkoord te geven op de Informed Consent waar naar verwezen wordt en welke ook beschikbaar is voor Cliënt in de cliëntportaal.

3. De Behandelovereenkomst dient door Cliënt getekend te zijn en geretourneerd aan Waal Kliniek voorafgaand aan de behandeling. Ondertekenen van de Behandelovereenkomst kan op papier of digitaal via de cliëntportaal van Waal Kliniek door akkoord te geven op de Behandelovereenkomst waar naar verwezen wordt en welke ook beschikbaar is voor Cliënt in de cliëntportaal.
4. Cliënt gaat een behandelovereenkomst aan met Waal Kliniek. Medewerkers van Waal Kliniek worden nimmer contractpartij van de Cliënt.
5. Waal Kliniek neemt bij haar handelingen de zorg van een goede hulpverlener in acht, en handelt daarbij in overeenstemming met de op haar rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de voor de hulpverleners geldende professionele standaard. Waal Kliniek bepaalt de wijze waarop de te verrichten handelingen worden uitgevoerd.
6. Waal Kliniek behoudt zich het recht de geplande behandeling, ingreep of operatie door een andere bevoegde specialist te laten uitvoeren.

6. Medewerkingsplicht

1. Cliënt geeft Waal Kliniek naar beste weten de inlichtingen en de medewerking die deze redelijkerwijs voor het uitvoeren van de behandelovereenkomst behoeft en dient de adviezen van Waal Kliniek op te volgen.
2. De cliënt dient zich steeds op eerste verzoek van Waal Kliniek te kunnen legitimeren met een wettelijk erkend legitimatiebewijs voorzien van een BSN. Kan een cliënt een dergelijk legitimatiebewijs niet tonen, dan is Waal Kliniek gerechtigd de behandelovereenkomst op te schorten. De kosten daarvan komen voor rekening van de cliënt.

7. Annulering

1. Cliënt kan zijn afspraak tot 48 uur voor tijdstip van afspraak kosteloos wijzigen of afzeggen.
3. Wijzigen of afzeggen van een afspraak kan alleen telefonisch gedurende openingstijden via 088-26 26 800.
4. Wijzigen of afzeggen kan niet via e-mail, whatsapp, social media etc. Een dergelijk bericht zal als niet ontvangen beschouwd worden.
5. Bij afzeggen of wijzigen van de afspraak binnen 48 uur voor tijdstip van afspraak zal Waal Kliniek 'no-show' kosten in rekening brengen bij Cliënt. Bij een consult of controle bedragen deze € 50,-. Bij een behandeling bedragen deze 25% van de behandelingskosten. Deze kosten kan Cliënt niet declareren bij zijn zorgverzekeraar.
6. Er worden geen kosten in rekening gebracht als er sprake is van onvoorziene omstandigheden, dit ter beoordeling van de behandelaar.
7. Cliënt en Waal Kliniek behouden zich het recht voor te allen tijde wegens aantoonbare bijzondere omstandigheden (overmacht), de datum en/of tijd voor de behandeling te verzetten en/of te annuleren. Eventuele speciaal gemaakte reserveringskosten zullen wel verrekend worden.

8. Wijziging, opzegging, opschorting of ontbinding van de behandelovereenkomst

1. Als tijdens de uitvoering van de behandelovereenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen daarover in overleg treden. De cliënt stemt met een wijziging of aanvulling in als dat redelijkerwijs van de cliënt kan worden verlangd.
2. Waal Kliniek heeft het recht de behandelovereenkomst te ontbinden, op te zeggen of op te schorten:
 - als de cliënt zich onbehoorlijk of onheus gedraagt jegens Waal Kliniek of haar medewerkers;
 - als de cliënt voor de behandeling niet aan de betalingsvoorwaarden heeft voldaan van deze of eerdere behandelingen;
 - als zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst in redelijkheid niet van Waal Kliniek kan worden verlangd.
3. Als de opzegging, opschorting of ontbinding aan de cliënt is te wijten dan wel voor diens rekening komt, dan heeft Waal Kliniek het recht de daaruit voortvloeiende schade op de cliënt te verhalen.
4. Waal Kliniek heeft zowel voor de behandeling als tussentijds het recht om de uitvoering van de behandeling op te schorten als Cliënt in gebreke is in inzake zijn betalingen aan Waal Kliniek tot het moment dat cliënt het/de verschuldigde bedrag(en) aan Waal Kliniek heeft voldaan. De cliënt behoudt de mogelijkheid tot behandeling.

9. Geheimhouding

1. Waal Kliniek zal voldoen aan haar beroepsgeheim, tenzij het recht de kliniek tot het doorbreken van haar geheimhoudingsplicht verplicht en behoudens een geval van overmacht.
2. Waal Kliniek heeft het recht om informatie te gebruiken voor statistische doeleinden. Waal Kliniek zal er daarbij voor zorgdragen dat de informatie niet te herleiden is tot de individuele cliënt.

10. Overmacht

1. Waal kliniek is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting jegens Cliënt indien de kliniek daartoe wordt gehinderd als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan haar schuld en ook niet anderszins voor haar rekening komt. Van een dergelijke omstandigheid is onder meer sprake ingeval van een staking, een onvoorzienbaar tekort aan personeel, ziekte van een behandelaar, vertrek van een behandelaar, een algemeen gebrek aan de benodigde (grond)stoffen en/of andere benodigde zaken of diensten die nodig zijn voor het uitvoeren van de opdracht.
2. Tijdens een periode van overmacht worden de verplichtingen van Waal Kliniek opgeschort. Als die periode langer duurt dan zes maanden, hebben beide partijen het recht om de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
3. Als Waal Kliniek op het moment van intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan en de behandelovereenkomst op grond van lid 2 wordt ontbonden, dan heeft de kliniek het recht het reeds uitgevoerde deel te factureren.
4. Als Cliënt op het moment van intreden van de overmacht een behandeling al geheel of gedeeltelijk heeft betaald en de behandelovereenkomst op grond van lid 2 wordt ontbonden, dan heeft zij recht op terugbetaling indien en voor zover de behandeling niet heeft plaatsgevonden.

11. Betaling van de behandeling

1. Behandelingen van Waal Kliniek worden door Infomedics.nl bij Cliënt in rekening gebracht.
2. Verzekerde zorg en onverzekerde zorg worden apart gefactureerd, ook als in één behandeling uitgevoerd.
3. Cliënt kan de factuur voor verzekerde zorg indienen bij zijn zorgverzekeraar.
4. Ongeacht of de factuur door de zorgverzekeraar wordt vergoed blijft Cliënt te allen tijde gehouden tot volledige en tijdige betaling van de factuur.
5. Cliënt stuurt de van de zorgverzekeraar ontvangen uitbetalingsspecificatie voor de factuur verzekerde zorg aan Waal Kliniek. Cliënt kan dit uploaden in zijn cliëntportaal, of sturen per e-mail aan receptie@waalkliniek.nl of per post aan Waal Kliniek.
6. Op basis van de uitbetalingsspecificatie van de zorgverzekeraar zal Waal Kliniek de door de zorgverzekeraar aan Cliënt in rekening gebrachte eigen bijdrage vergoeden door deze in mindering brengen op het te betalen factuurbedrag verzekerde zorg.
7. De eigen bijdrage omvat niet het eventueel in rekening gebrachte (deel van het) eigen risico van Cliënt.
8. Voor een snelle en foutloze afwikkeling adviseren wij Cliënt om altijd eerst het bedrag van Infomedics te betalen alvorens deze voor een eventuele vergoeding in te dienen bij uw eigen zorgverzekeringsmaatschappij. Bij betaling van het volledige factuurbedrag zal Waal Kliniek het deel van de eigen bijdrage van Cliënt op basis van de uitbetalingsspecificatie van zijn zorgverzekeraar aan Cliënt terugbetalen.
9. Het factuurbedrag dient binnen 30 dagen na de factuurdatum op de bankrekening van Infomedics (voor verzekerde zorg) of op de bankrekening van Waal Kliniek (voor niet verzekerde zorg en overige zaken) te zijn bijgeschreven. Als deze betalingstermijn wordt overschreden, is Cliënt wettelijk in gebreke.
10. Als Cliënt in gebreke blijft met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen op grond van de Behandelingsovereenkomst, dan heeft Waal Kliniek het recht haar vordering ter incasso uit handen te geven. Daarmee gemoeide kosten, zowel in en buiten rechte komen dan voor rekening van Cliënt. In voorkomend geval is Cliënt in ieder geval verschuldigd:

- Over de eerste €2.500,- van de hoofdsom van de vordering:	15% met een minimum van €40,-,-
- Over de volgende €2.500,- van de hoofdsom van de vordering:	10%
- Over de volgende €5.000,- van de hoofdsom van de vordering:	5%
- Over de volgende €190.000,- van de hoofdsom van de vordering:	1%
- Over het meerdere van de hoofdsom van de vordering:	0,5% met een maximum van €6.775,-

Als Waal Kliniek aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, dient Cliënt ook die te vergoeden.
11. Vanaf het moment dat Cliënt in gebreke is, is Cliënt ook de wettelijke rente verschuldigd over de hoofdsom van de vordering. Deze zal door Waal Kliniek aan Cliënt in rekening worden gebracht.
12. Betalingen van Cliënt worden eerst in mindering gebracht op de oudste openstaande facturen.
13. De betalingsvoorwaarden van Waal Kliniek zijn opgenomen in de Behandelingsovereenkomst.
14. De betalingsverplichting wordt niet opgeschort doordat cliënt een klacht tegen Waal Kliniek indient over de factuur en/ of de behandeling, tenzij Waal Kliniek instemt met de opschorting van de betalingsverplichting.

15. De betalingsverplichting vervalt niet als Cliënt de overeenkomst beëindigt of Waal Kliniek verzoekt om de behandeling aan een ander over te dragen.

12. Vergoeding

1. Cliënt dient zelf zorg te dragen voor eventuele declaratie van de factuur van Waal Kliniek bij zijn eigen zorgverzekering.
2. Cliënt is zelf verantwoordelijk voor de aanspraak op een vergoeding van zijn ziektekostenverzekeraar. Waal Kliniek kan Cliënt niet garanderen dat er een vergoeding zal plaatsvinden. In de praktijk blijken de meeste verzekeraars een hele of gedeeltelijke vergoeding te verstrekken bij zorg die onder de zorgverzekering valt.
3. Bij verzekerde zorg zal Waal Kliniek op basis van de uitbetalingsspecificatie van de zorgverzekeraar het deel voor de eigen bijdrage van Cliënt in mindering brengen op het factuurbedrag verzekerde zorg. Zie hiervoor artikel 11.

13. Prijswijzigingen

1. Waal Kliniek behoudt zich het recht voor om zonder nadere kennisgeving haar tarieven te wijzigen. De nieuwe tarieven gelden vanaf het moment van bekendmaking. Mocht op een behandeling wettelijke prijsvoorschriften van toepassing zijn dan is de prijsstelling overeenkomstig de geldende prijsvoorschriften van de Nederlandse Zorgautoriteit of enig ander daartoe wettelijk aangewezen orgaan.
2. Prijzen van lopende behandelingen blijven gelden.
3. Prijzen voor offertes blijven gelden zolang de offerte geldig is. Reageert men na de aangegeven offertedatum dan gaat de cliënt automatisch akkoord met de nieuwe prijs.
4. Genoemde prijzen (bijvoorbeeld op de website of in de offerte/behandelovereenkomst) zijn altijd onder voorbehoud van tikfouten.

14. Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Waal Kliniek wordt beperkt tot het bedrag waarvoor zij is verzekerd.
2. Waal Kliniek is niet aansprakelijk voor schade aan of vermissing van de eigendommen van Cliënt. Cliënt dient zelf de nodige zorg in acht te nemen om schade aan of vermissing van zijn eigendommen te voorkomen.
3. Waal Kliniek is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan door een oorzaak die voor rekening van Cliënt komt, zoals door Cliënt verstrekte onjuiste of onvolledige informatie of ander in gebreke zijn van Cliënt met de nakoming van enige verplichting jegens Waal Kliniek.
4. De verjarings- en vervaltermijn van een vordering van de cliënt is, in afwijking van de wettelijke termijn, één jaar.

15. Klachten

1. Als Cliënt klachten heeft over de door de Waal Kliniek verrichte handelingen, nodigt zij Cliënt uit hierover binnen 30 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen drie maanden na voltooiing van de betreffende handeling(en), daarover in overleg te treden met de behandelend arts.
2. Wanneer Cliënt zich niet rechtstreeks wil wenden tot de behandeld arts, kan hij de klacht voorleggen aan de klachtencommissie van Waal Kliniek:
Waal Kliniek
T.a.v Klachtenfunctionaris
Haarweg 26
6709 PK Wageningen
3. Een klacht, als hiervoor bedoeld, schorten de betalingsverplichtingen van Cliënt niet op.
4. Als een klacht gegrond is en herstel mogelijk is, zal Waal Kliniek de werkzaamheden alsnog, zoals overeengekomen, verrichten.
5. Het toepasselijke klachtenreglement is te vinden op de website van Waal Kliniek en op te vragen bij Waal Kliniek.

16. Geschillen

1. Op de handelovereenkomsten met Waal Kliniek is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die verband houden met deze handelovereenkomsten worden beslecht door de bevoegde rechter te Arnhem.
2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter en/of klachten- of geschilleninstantie doen nadat zij zich hebben ingespannen het geschil in onderling overleg te beslechten.